

UMOWA WSPÓŁPRACY

zawarta w Kaliszu w dniu roku pomiędzy:

.....,

zwaną dalej „Odbiorcą”

a

.....

zwanym dalej „Dostawcą”

Zwanymi dalej łącznie „Stronami” a z osobna „Stroną”

PREAMBUŁA

Strony, chcąc uregulować zasady współpracy o charakterze profesjonalnym i w ramach prowadzonych przez nich przedsiębiorstw, zawierają niniejszą Umowę o następujące treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Dostawca dostarcza, a Odbiorca odbierze za cenę określoną niniejszą Umową tj. zł/szt. wodę mineralną w butelkach PET, zwaną w dalszej części Przedmiotem Umowy, które są wyszczególnione w Załączniku nr 1 – tj. w formularzu ofertowym, w ilościach każdorazowo wskazywanych w zamówieniach składanych przez Odbiorcę.
2. Odbiorca powierza, a Dostawca przyjmuje Przedmiot Umowy do wykonania.
3. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa ma charakter ramowy, a każdorazowy Przedmiot Umowy będzie uszczegóławiany w indywidualnych zamówieniach na zasadach w niniejszej Umowie.

§ 2 Dostawa i odbiór Przedmiotu Umowy

1. Dostawy będące Przedmiotem Umowy, realizowane będą stosownie do zgłaszanego zapotrzebowania Odbiorcy.
2. Dostawy realizowane będą na podstawie każdorazowego zamówienia.
3. Zamówienie będzie zawierać dokładne określenie towaru zgodnie z Załącznikiem nr 1, jego ilości, ewentualne uwagi co do realizacji zamówienia oraz termin realizacji zamówienia, tj. 3 dni robocze od dnia złożenia zamówienia.
4. Termin oraz wielkość i przedmiot zamówienia zostaną ustalone przez Odbiorcę każdorazowo, stosownie do jego potrzeb. Miejsce dostawy to każdorazowo Magazyn Odbiorcy znajdujący się pod adresem: Kaliskie Linie Autobusowe Sp. z o.o., Magazyn, ul. Wrocławska 30-38, 62-800 Kalisz.
5. Zamówienia będą składane w formie elektronicznej z adresu Odbiorcy: zakupy@kla.com.pl na adres Dostawcy: tel.:
6. Uprawnionymi do składania zamówień są pracownicy Odbiorcy, tj.
 - a. Monika Leń – Specjalista ds. Logistyki, tel. 605 160 364,
 - b. Anna Trzęsowska – Specjalista ds. Logistyki, tel. 572 927 585.

7. Dostawca zobowiązany jest do potwierdzenia możliwości wykonania zamówienia w ciągu 12h od jego otrzymania. Potwierdzenie zamówienia będzie zawierało wskazanie towarów, ich ilości, cenę jednostkową i łączną, termin i sposób dostawy, ewentualnie inne uwagi.
8. Strony zastrzegają, że tylko zamówienia potwierdzane za Dostawcę są uważane za skutecznie złożone i wiążące dla Stron.
9. Odbiorca może zrezygnować z zamówienia do momentu potwierdzenia przez Dostawcę przekazania zamówienia do zrealizowania.
10. Odbiór zamówienia zostanie każdorazowo potwierdzony dokumentem WZ – ilościowym, dostarczonym wraz z dostawą, podpisanym przez Odbiorcę bądź upoważnionego przez niego pracownika.
11. Odbiorca może odmówić odbioru Przedmiotu Umowy, jeśli dostarczone towary nie spełniają wymogów jakościowych, bądź ilościowych określonych w zamówieniu, nie tracąc uprawnień przewidzianych w niniejszej Umowie.
12. Koszt dostawy ponosi Dostawca.
13. Zamówienie będzie dostarczone przez Dostawcę do Magazynu Odbiorcy pojazdem wyposażonym w windę rozładunkową. Minimum logistyczne wynosi 1 paletę tj. 504 szt.

§ 3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, przez który rozumie się terminowe i kompletne wykonanie danego zamówienia, Dostawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie z cenami towarów wskazanymi w Załączniku nr 1.
2. Dostawca w terminie do 3 dni od odbioru zamówienia, wystawi fakturę VAT z 14-dniowym terminem płatności.
3. Płatność wynagrodzenia przysługującego Dostawcy za wykonanie Umowy, będzie płatna na rachunek bankowy Dostawcy, wskazany na fakturze.
4. Wynagrodzenie uznaje się za uiszczone z chwilą wykonania przelewu przez Odbiorcę.
5. Strony wyrażają zgodę na wystawienie i przesłanie faktur drogą elektroniczną.
6. Dostawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Odbiorcę o zaistniałych lub przewidywanych a niezależnych od niego przeszkodach w należyтым świadczeniu usług wskazanych w paragrafie 1 niniejszej Umowy. W przeciwnym wypadku Dostawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczonych usług.
7. W przypadku braku wykonania poszczególnego zamówienia, bądź wykonania go nieprawidłowo, Dostawca zobowiązany jest bezzwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od wystąpienia wyżej wymienionego wydarzenia, do powiadomienia Odbiorcy o nowym możliwym terminie wykonania zamówienia lub nowym możliwym terminie naprawy realizacji zamówienia. Odbiorca potwierdzi nową propozycję dostawy lub zrezygnuje z realizacji zamówienia.
8. W przypadku, gdy Odbiorca w związku z uchybieniem Dostawcy w zakresie realizacji zamówienia poniósł faktyczną szkodę, Dostawca przedstawi Odbiorcy propozycję polubownej rekompensaty poniesionej przez Odbiorcę szkody, w wysokości nie niższej niż wartość danego zamówienia – w terminie nie dłuższym niż dwa dni od daty zgłoszenia uchybienia dostawy przez Odbiorcę. W przypadku gdy Dostawca nie przedstawi w w/w terminie propozycji rekompensaty poniesionej szkody wówczas Odbiorca będzie uprawniony do naliczania kary umownej w wysokości 2% wartości danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia.

9. Odbiorca zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Odbiorcę przekracza wysokość kary umownej.
10. Odbiorca jest uprawniony do potrącenia powyższej uregulowanej kary umownej z przysługującego Dostawcy wynagrodzenia.

§ 4 Obowiązki Stron

1. Dostawca zobowiązuje się do:
 - a. wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie i terminach wskazanych w zamówieniach składanych przez Odbiorcę;
 - b. bieżącej współpracy z Odbiorcą na każdym etapie realizacji Umowy;
 - c. zapewnienia stałego kontaktu z Odbiorcą, w tym telefonicznego oraz za pomocą wiadomości e-mail;
 - d. dbania o dobre imię Odbiorcy i działania w jego najlepszym interesie.
2. Odbiorca zobowiązuje się do:
 - a. terminowej zapłaty wynagrodzenia;
 - b. bieżącej współpracy z Dostawcą na każdym etapie realizacji Umowy;
 - c. zapewnienia stałego kontaktu z Dostawcą w tym telefonicznego oraz za pomocą wiadomości e-mail.
3. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy w tym kwalifikację osób kierowanych do jej wykonania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości.
4. Dostawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy jak za własne działania lub zaniechania.

§ 5 Rękojmia i gwarancja

1. Dostawca oświadcza, że na przedmiot Umowy opisany w paragrafie 1 Umowy udzieli Odbiorcy gwarancji ilościowej oraz jakościowej na okres 30 dni liczonej od daty dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia braku towaru po jego dostawie Odbiorca może złożyć reklamację w terminie 24h od momentu zliczenia towaru na podstawie dokumentu WZ.
3. Odbiorca po ilościowym odbiorze towaru jest zobowiązany w terminie 14 dni kalendarzowych sprawdzić jego jakość.
4. Odbiorca w przypadku stwierdzenia niezgodności towaru co do jakości bądź ilości, przygotuje reklamację informując o tym Dostawcę.
5. Wszelkie reklamacje w odniesieniu do jakości lub ilości dostarczonych towarów będą składane w formie pisemnej, przesłane drogą mailową na adres wskazany w Umowie. Reklamacja musi zawierać: rodzaj reklamacji, numer i datę faktury, kod reklamowanego towaru, numer i datę zamówienia, opis reklamacji, jej przyczynę, ilość i wartość towaru będącego przedmiotem reklamacji oraz ewentualną dokumentację fotograficzną. Odbiorca wskaże także preferowany sposób wykonania swoich roszczeń gwarancyjnych, które są wiążące dla Dostawcy.
6. Dostawca rozpatrzy reklamację w terminie 7 dni kalendarzowych od czasu przesłania zgłoszenia reklamacyjnego przez Odbiorcę.
7. Zaniechanie rozpatrzenia reklamacji w powyższym terminie uznaje się automatycznie za jej uznanie przez Dostawcę.

8. Uprawnienia z tytułu gwarancji obejmują odpowiedzialności Dostawcy wobec Odbiorcy i osób trzecich za inne szkody spowodowane wadami Towarów.
9. Poza uprawnieniami z tytułu gwarancji Odbiorcy przysługuje roszczenie z tytułu rękojmi zgodnie z regulacjami zawartymi w kodeksie cywilnym.

§ 6 Zasada Poufności

1. W czasie trwania oraz po ustaniu niniejszej Umowy przez okres 10 lat, Dostawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji związanych z przedsiębiorstwem Odbiorcy, bez względu na sposób ich wyrażenia i utrwalenia w szczególności ale niewyłącznie programowych, technicznych, technologii handlowych i organizacyjnych Odbiorcy, baz klientów, towarów, nieujawnionych do publicznej wiadomości (tajemnica przedsiębiorstwa), jak również wszelkie inne informacje, których ujawnienie mogłoby narazić Odbiorcę lub kontrahentów Odbiorców na szkodę, utratę dobrego imienia. Jakikolwiek przekazywanie, ujawnianie, wykorzystywanie, zbywanie albo oferowanie zbycia tajemnicy przedsiębiorstwa jest dopuszczalne tylko za uprzednim, pisemnym zezwoleniem Odbiorcy. W razie jakichkolwiek wątpliwości, czy dana informacja stanowi tajemnicę, Dostawca zobowiązany jest zwrócić się na piśmie do odbiorcy z prośbą o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
2. Ograniczenie powyższe nie dotyczy udzielania informacji podmiotom które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa uprawnione są do żądania ich udzielenia.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, Dostawca zobowiązuje się do zwrotu Odbiorcy wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu najpóźniej do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
4. Uzyskując w wyniku współpracy z Odbiorcą dostęp do wszelkich informacji ze współpracy tej wynikających, a dotyczących zarówno Odbiorcy jak również kontrahentów Odbiorcy oraz przedmiotów z nim współpracujących, Dostawca oświadcza, że nie wykorzysta tych informacji do celów innych, aniżeli związany z wykonaniem zadań wynikających z zakresu Umowy.
5. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w odniesieniu do danych otrzymanych w ramach wykonywania Umowy. Dostawca zobowiązuje się przetwarzać wspomniane dane osobowe wyłącznie w celu wykonywania niniejszej Umowy.
6. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy Dostawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Odbiorcy kary umownej w wysokości 10000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy). Kara umowna jest płatna w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty przez Odbiorcę. Kary umowne mogą się sumować i nie podlegają miarkowaniu, jak i nie wyłączają praw Odbiorcy do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego karę umowną.

§7 Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstanie w wyniku siły wyższej tj. okoliczności lub zdarzenia, których wystąpienia nie można było przewidzieć lub którym nie można było zapobiec (np. w wyniku pożaru, huraganu, powodzi, wojny, stanu klęski żywiołowej ogłoszonej przez właściwe władze lub z innych

przyczyn będących poza kontrolą Stron) pod warunkiem, że takie działanie lub zdarzenie uniemożliwi Stronom wykonanie swoich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

- a. W przypadku istnienia siły wyższej Strona, której to dotyczy bezzwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, zawiadomi Stronę przeciwną, przekazując jej wszystkie związane z tym informacje. W przypadku braku terminowego zawiadomienia o wystąpieniu siły wyższej zgodnie ze zdaniem poprzedzającym, Strona dotknięta działaniem siły wyższej traci uprawnienie do powoływania się na jej wystąpienie.
2. Jeżeli realizacja Umowy jest niemożliwa z powodów wystąpienia siły wyższej Strony Umowy dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jej realizacji.

§8 Okres trwania Umowy

1. Niniejsza Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia jej podpisania do dnia
2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Odbiorca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. niewywiązania się przez Dostawcę z obowiązków określonych Umową, bez konieczności uprzedniego wezwania do ich wykonania;
 - b. w przypadku zastrzeżeń co do jakości towarów objętych Umową dostarczonych przez Dostawcę, bez konieczności uprzedniego wezwania do ich wykonania.
4. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy dokonywane będą wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. Rozwiązanie, bądź wypowiedzenie Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Rozwiązanie, bądź wypowiedzenie Umowy nie wpływa na prawo Stron do żądania, bądź przekraczającego ją odszkodowania, przysługującego Stronie zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
7. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

§9 Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie oświadczenia Stron składane w ramach niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załączniki dołączone do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory mogące wystąpić pomiędzy stronami w wyniku realizacji niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku niemożności polubownego zakończenia sporu, przez sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby Powoda.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Strony ustalają następujące adresy i numery telefonów dla korespondencji związanej z wykonaniem niniejszej Umowy:
Dla Odbiorcy:

Monika Leń, adres email: zakupy@kla.com.pl, tel. 605 160 364,
Anna Trzęsowska, adres email: zakupy@kla.com.pl, tel. 572 927 585.

Dla Dostawcy:

..... adres email: tel.

Zmiana powyżej wskazanych danych kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy do zapytania ofertowego nr KLA/OLI/09/2026,
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o zdolności do występowania w obrocie gospodarczym do zapytania ofertowego nr KLA/OLI/09/2026,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia do zapytania ofertowego nr KLA/OLI/09/2026,
- Załącznik nr 4 – do Umowy Klauzula RODO.

.....
DOSTAWCA

.....
ODBIORCA